

2024 年度東北大学職員採用試験（社会人対象）
第一次選考応募書類について

1. エントリーシート

(1) 写真貼付欄

所定の場所に、顔写真（最近 3 か月以内撮影の正面・上半身・無帽のもの）の画像データを貼り付けてください。縦横比 4 : 3 で作成してください。

(2) ファイル形式

エントリーシート様式（Word 形式）を設問に従ってご入力いただき、以下 2 種類の形式にてご提出ください。

1. Word ファイル
2. PDF ファイル（Word ファイルで作成したものを PDF 化したもの）

(3) ファイル名

「半角カナ漢字氏名（姓名の間に空白なし）_エントリーシート」と指定してください。

例) 東北 桜子さんの場合

「トウホクサカノ東北桜子_エントリーシート.docx（または.pdf）」

2. 職務経歴書

(1) ファイル形式

Microsoft Word、Microsoft Excel のいずれかの形式で作成し、以下 2 種類の形式にてご提出ください。

1. Word ファイルまたは Excel ファイル
2. PDF ファイル（1 の Word ファイルまたは Excel ファイルで作成したものを PDF 化したもの）

(2) ファイル名

「半角カナ漢字氏名（姓名の間に空白なし）_（アンダーバー）職務経歴書」と指定してください。

例) 東北 桜子さんの場合

「トウホクサカノ東北桜子_職務経歴書.docx（または.xlsx または.pdf）」

3. 英語に関する資格証明（TOEIC（Listening & Reading Test）スコア）

グローバル化を推進する上で、本学職員はどの職務においても一定の英語能力を有することが望ましいと考えています。以下の要領で証明書類を提出してください。

（未受検の方は、スコア及び取得年月日の証明書類を入職までに提出してください。）

(1) 証明書類

Official Score Certificate（公式認定証）又はスコアレポート（個人成績表）の写しを画像ファイル等で提出してください。（証明書を撮影したデータ、スキャンし PDF 化したデータなど）

※画像ファイルにおいて、下記事項が明瞭に確認できるよう留意願います。

- ①受験者の氏名
- ②資格の公式名称および実施団体名称
- ③認定（合格・取得）年月日
- ④資格（成績）の内容

（２）ファイル名

「半角カナ漢字氏名（姓名の間に空白なし）_（アンダーバー）TOEIC」と指定してください。

例）東北 桜子さんの場合

「トホクサクラ子東北桜子_TOEIC.jpg（または.pdf など）」

4. 提出方法

（１）提出先

エントリーシートは、Google フォームにて下記のとおりご提出ください。

- ◆Google フォーム名：東北大学職員採用試験（社会人対象）応募書類提出用フォーム
- ◆フォームの URL：<https://forms.gle/Xoykjuqv2wwxiAZg9>
- ◆受付期間：2024年10月9日（水）～12月3日（火）正午まで

<提出時の注意事項>

本フォームでデータ提出を行うには Google アカウントでのログインが必要です。Google アカウントをお持ちでない方は新たに作成（無料）の上、ご提出ください。

※Google アカウントの作成方法についてはこちらをご確認ください。

<https://support.google.com/accounts/answer/27441?hl=ja>

（２）提出期間

2024年10月9日（水）～12月3日（火）正午まで

※上記受付期間外に本学が受信したエントリーシートは無効といたします

※提出期間には余裕をもって提出くださいますようお願いいたします。

5. 備考

- （１）Indeed（または IndeedPLUS 経由で各求人サイトに表示の求人票）応募の際に登録したメールアドレスと応募書類提出時 Google フォームに回答するメールアドレス、エントリーシートに記載するメールアドレスは、すべて同一としてください。
- （２）第一次選考の結果は、合格者にのみ 12月18日（水） までに、個人のメールアドレス（応募書類記載のメールアドレス）または応募いただいた各求人サイトのマイページ宛に通知します。
- （３）Gmail や Yahoo!メール、などフリーメールアドレスをご利用の場合等、迷惑メールフィルタが作動し、第一次選考の Web 適性検査のご案内が正常に受信できないケースがあります。あらかじめご利用のメールサービスの迷惑メール設定をご確認いただき、なりすましメール拒否設定を解除する、saiyo@grp.tohoku.ac.jp および noreply_web@arorua.net のアドレスを受信許可するな

ど、応募時にご対応をお願いいたします。

なお、本学からのメールを受信できないことにより当採用試験を受験できないことについての責任は負いかねますので、ご了承ください。

(4) web 適性検査の受検期間は、「案内メール受信後～2024年12月8日(日)23:59」までです。受検期間の延長は認められません。受検者のPC環境や利用者のアクセス集中等により、まれにエラーが発生することがありますので、早めの受検をお勧めいたします。エラーが発生した場合は、受検案内のメールに記載するWEBテストヘルプデスクに連絡してください。

(5) web 適性検査の受検環境は以下を推奨しています。

Web 適性検査はご自宅等のパソコンから受検願います。スマートフォン、携帯電話等からの受検は行わないでください。

OS : 日本語版 Windows10,11, 日本語版 MacOS10.13 以降

ブラウザ : Google Chrome 最新版 Safari7.0 以上、Microsoft Edge 最新版

問い合わせ先

東北大学人事企画部人事企画課人材育成係

TEL : 022-217-4825

E-mail : saiyo@grp.tohoku.ac.jp